

MATRICULACIÓN Y BONIFICACIÓN

Para la inscripción en cada curso, o para el programa completo, “Metodologías Activas” entra en la página web de Escuelas Católicas, <https://www.escuelascatolicas.es/formacion/> aquí encontrarás los períodos de matriculación de cada curso. Deberás cumplimentar:

- **Dos formularios on-line:** [Inscripción participante](#) y [Inscripción centro](#)
- **Documentación FUNDAE:** Cumplimentar, firmar y sellar “los documentos imprescindibles”.

Si eres **participante asalariado**, para poder gestionarte la bonificación debes enviarnos:

- Anexo de Adhesión al Contrato de Encomienda (es necesario recibir el original por correo postal). En caso de ser una Fundación, debes enviarnos un solo Anexo de Adhesión (firmado por el representante de la Fundación) para todos los centros participantes.
- RLT (Representación Legal de Trabajadores) del año 2022 y/o 2023 según la fecha de realización del curso. En caso de ser una Fundación, necesitamos la RLT de todos los centros integrantes de la Fundación, participen o no en la formación.
- Documento Bancario (para la domiciliación de la matrícula). Se pasará a cobro la matrícula de cada curso a comienzo del mismo.
- Documento de autorización para el uso del crédito de formación. Los cursos son con cargo de crédito del año 2022 y/o 2023 según la fecha de realización de cada curso.

Los **participantes autónomos** solo debéis enviar el “[Documento Bancario](#)”.

La documentación se podrá remitir por correo electrónico a mvaldivia@escuelascatolicas.com, **excepto el “Anexo de Adhesión al Contrato de encomienda”**, que se hará también por correo ordinario, a la atención de Mónica Valdivia (C/ Hacienda de Pavones, nº 5, 28030 Madrid).

Para obtener la **bonificación y certificación FUNDAE** hay que superar el **75% de los controles periódicos de aprendizaje** (a lo largo del curso, los tutores marcan las actividades que debéis entregar en las fechas indicadas, para garantizar la trazabilidad en el tiempo) **y con los tiempos de conexión online en la plataforma, que deben de ser también el 75% de las horas totales del curso** (deberéis estar conectados a lo largo de estas semanas **7,5 horas como mínimo**, no menos para cada uno de los cursos matriculados).

Una vez finalizado cada curso, es obligatorio que cumplimentes la evaluación de calidad. Una vez realizado, te podrás descargar el certificado para finalizar con el proceso de bonificación, y para ello, enviaremos el documento de bonificación de cada curso al administrador de tu centro.

El plazo máximo para poder **revocar la matrícula** de un participante de cada curso será hasta **20 días antes del comienzo de cada curso**, por correo electrónico a mvaldivia@escuelascatolicas.com